Site agrogembloux.be

Document **public**

Résumé pour responsables de postes & commissions

Version 2014.02.13

(dernière version toujours à jour : http://www.agrogembloux.be/pas_effacer/documents_importants/Intro_site_AG.pdf)

Le site agrogembloux.be et vous

Le site A.G. principal se compose d'une partie descriptive (**pages statiques**) et d'articles publiés au fur et à mesure au jour le jour (**actualités dynamiques**).

En tant que mandataires d'un poste à l'A.G. ou responsables d'une commission, vous avez un login personnalisé qui vous permet de :

- ⇒ **mettre à jour les pages qui présentent votre poste ou commission : « *Qui sommes-nous ?* ».** A changer typiquement une fois par an, pour les noms des responsables, par exemple, bref que des modifications mineures. Cherchez ces pages, c'est facile :-)

- ⇒ **publier des actualités au nom de votre poste/commission : « *Qu'est-ce qu'on dit, fait ou prévoit de faire ?* ».** Toute communication, toute proposition d'activité, tout évènement, toute demande d'aide, tout résumé, soirée hebdomadaire, concours, etc… devrait avoir son petit mot sur le site, avec en complément éventuel un second affichage ailleurs. **Toute affiche placée à l'A.G.** devrait avoir son reflet sur le site… **Bref, la vie courante de votre poste/commission c'est ici !**
  Un des avantages est la constitution d'une base de connaissances réutilisables, sous forme d'archive chronologique internet de tout ce qui concerne l'historique A.G.. Que les inconditionnels de Facebook se rassurent : tout article publié sur le site est automatiquement envoyé en **copie sur la page FB A.G. !**

Aucune compétence spéciale en informatique ou en programmation n'est nécessaire, on travaille sur agrogembloux.be comme si c'était dans Publisher, Word ou Outlook… Mais à partir d'un navigateur internet.

Les emails @agrogembloux.be et vous

Tout responsable A.G. ou commission a une adresse @agrogembloux.be associée. Ces adresses stockent les mails dans notre webmail pour chaque poste, et on donne un login/password à chaque nouveau responsable pour qu'il gère cette adresse email via webmail et/ou Thunderbird installé sur son ordi. C'est un email associé au poste/commission, pas à une personne particulière !

Par ex. : bar@agrogembloux.be, articles.agro@agro…, bedetheque@agro…, commission.peyresq@…, heures.lapins@..., soiree.cabaret@...

Ceci présente **deux gros avantages :**

- ⇒ dans n'importe quelle communication concernant l'A.G., un poste ou une commission, on donne toujours la seule et même adresse email universelle de contact, qui reste valable indéfiniment, les mails arriveront toujours au bon destinataire, peu importe les changements de responsables

- ⇒ avec la gestion via webmail et/ou Thunderbird, tous les emails reçus et envoyés pour un poste ou une commission sont conservés indéfiniment à un même endroit, et cet historique de courrier est disponible pour votre successeur comme outil de travail!

En pratique

Chaque nouveau responsable doit communiquer son adresse email à la Commission Internet (com.internet@agrogembloux.be) et fournir **un mot de passe** désiré quand on le demandera, assez complexe (min. 8 caractères, avec chiffre ou majuscule)

Si possible fournissez aussi les emails des co-responsables s'ils existent, dans certains cas ça servira, on expliquera ailleurs.

Dans l'email que vous recevrez en réponse, vous aurez :

1. votre adresse email @agrogembloux.be (ex. : com.agro@agrogembloux.be)
2. les alias (synonymes) existants pour cette adresse (commission.agro@agrogembloux.be, article.agro@..., articles.agro@..., boitagro@..., boite.agro@...), vous pouvez demander autant d'alias que nécessaire
3. les explications pour gérer votre boite via le webmail, avec votre login et un rappel de votre mot de passe.
4. les explications pour éventuellement gérer le webmail en plus avec Thunderbird, seul ou à plusieurs.
5. votre login pour le site A.G. et un rappel de votre mot de passe
6. les explications nécessaires pour le site, la mise à jour de votre page et la publication de vos actualités.

En résumé

Pour les emails :

- Connexion
- Mot de passe oublié ?
- Webmail @agrogembloux.be
- Flux RSS

Les cénobites tranquilles

Connexion via http://webmail1.agrogembloux.be ou en cliquant sur **Webmail** en bas du site A.G.

⇒ **Login :** votre adresse mail type « com.agro@agrogembloux.be »

⇒ **Password :** celui que vous aurez choisi ! (changera avec chaque nouveau responsable)

Dans le webmail, n'effacez que ce qu'il est vraiment nécessaire de supprimer ! Cela permet de garder une archive centralisée, un historique de la correspondance pour les successeurs à chaque poste…

Possibilité de configurer Thunderbird sur plusieurs PC pour cette adresse, voir PDF Thunderbird.
Mode d'emploi PDF Webmail

Pour le site A.G. :

Connexion via http://www.agrogembloux.be/site/wp-login.php ou en cliquant droit sur **Connexion** en rouge au bas du site A.G. : **Ouvrir dans un nouvel onglet.**

⇒ **Login :** un truc genre « com.agro » qu'on vous aura donné, normalement identique au mail mais sans le @agrogembloux.be...

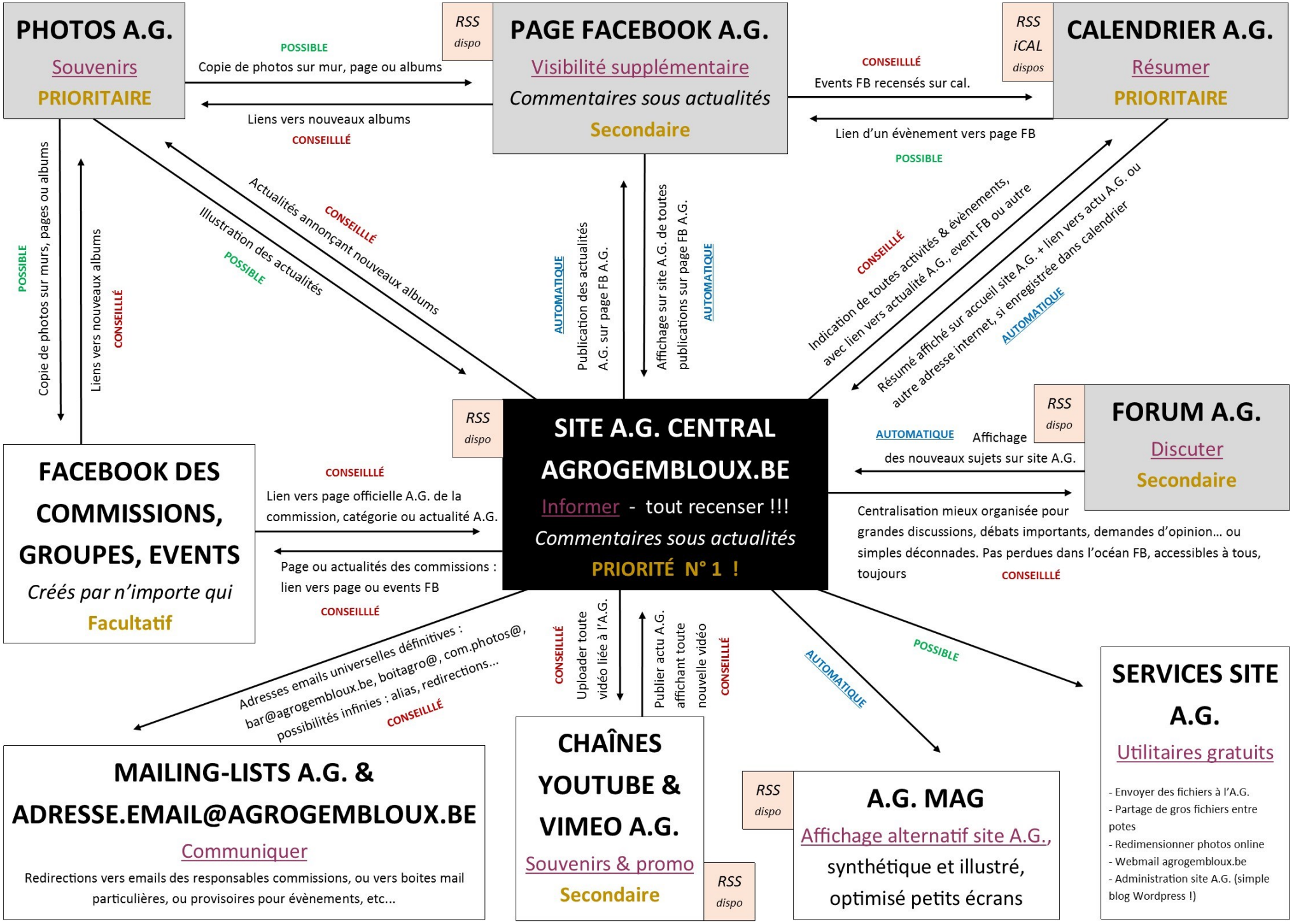
⇒ **Password :** celui que vous aurez choisi ! (changera avec chaque nouveau responsable)

Explorez, votre niveau de pouvoir est restreint et vous pouvez faire peu de dégâts. Mais faites pas n'importe quoi, on vous fait confiance !

Vous ne pouvez modifier que les pages dont votre compte est l'auteur. Une fois connecté, retournez dans la partie publique du site, trouvez votre page, si vous avez le droit de la modifier, un lien *Modifier* sera visible tout en bas de la page (ou dans l'admin des Pages).

Pour créer une actualité (article), suivez le mode d'emploi PDF. Ne recyclez pas une ancienne actu, il faut en créer une nouvelle !

Si vous n'êtes pas sûr de votre coup ou avez peur de mal faire, enregistrez en Brouillon et demandez à la Commission Internet de vérifier et d'approuver votre publication.



Et pour rire un peu